

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ГОРОДА ЛЕСОСИБИРСКА»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №1»
Протокол № 5
от «02» ноября 2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 1»
Н. Ф. Вычегжанина
Приказ 01-10-108/1
от «02» ноября 2016 г

**Положение
об организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов
по индивидуальным УП на дому**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентации и оформления отношений МБОУ «С(К)ОШИ» (далее ОУ) и родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОУ (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и пунктом 4 статьи 16 Закона Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК "Об образовании в Пермском крае", приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», письмом департамента образования Пермской области от 15.10.2003 г. № 29/01-21/3559 «Об упорядочении процедуры обучения на дому», приказом СЭД 26-01-04-627 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения на дому» от 18.07.2014 г.

1.2. Порядок определяет механизм регламентации и оформления отношений ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы (далее АООП), которые по состоянию здоровья не могут посещать ОУ, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей), в части организации обучения по АООП (в соответствии с ИПР, СИПР) на дому или в медицинских организациях на территории Чусовского муниципального района.

1.3. Сторонами при оформлении правовых отношений при организации обучения обучающихся по АООП на дому (далее - обучение на дому) являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- ОУ реализующая основные АООП.

1.4. Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся, проживающих постоянно или временно на территории Чусовского муниципального района.

1.5. Для обучающихся организуется обучение на дому по индивидуальному учебному плану.

1.6. Формы обучения, образовательные программы, порядок проведения занятий определяются родителями (законными представителями) обучающихся с учетом мнения ребенка, а также особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации, психолого-медико-педагогической комиссии, государственной службы медико-социальной экспертизы.

(п. 1.6 в ред. Приказа Министерства образования и науки Пермского края от 11.09.2014 N СЭД-26-01-04-822)

2. Организация обучения на дому

2.1. Основанием для организации обучения на дому является медицинское заключение и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Обучение на дому осуществляет ОУ, в которое обучающийся зачислен в соответствии с правилами приема.

2.3. Отношения ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся регламентируются договором на организацию обучения на дому (далее - договор) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.4. На основании документов, указанных в п. 2.1 Порядка ОУ:

- в течение 5 рабочих дней со дня получения документов издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому на срок, указанный в заключении медицинской организации, о разработке и утверждении индивидуального учебного плана, расписании занятий, определении педагогических работников и ответственных за организацию обучения на дому;

- заключает с родителями (законными представителями) обучающегося договор об организации обучения на дому;

- согласовывает с родителями (законными представителями) обучающегося индивидуальный учебный план и расписание занятий.

2.5. При формировании индивидуального учебного плана обучающегося ОУ руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающегося.

2.6. При определении учебной нагрузки обучающегося ОУ руководствуется соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, а также уровнем психофизических возможностей, состоянием здоровья обучающегося, рекомендациями лечащего врача. Ежедневная учебная нагрузка на одного обучающегося не должна превышать 3-3,5 учебных часа. Распределение часов по учебным предметам осуществляется ОУ с учетом психофизических возможностей и индивидуальных потребностей обучающегося.

2.7. Обучающимся в ОУ на время получения образования бесплатно предоставляются:

- учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

- услуги специалистов из числа педагогических работников ОУ в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

2.8. Педагогическими работниками ОУ ведется журнал учета проведенных на дому занятий, в котором указывается дата, тема, количество и содержание занятий по учебным предметам, домашнее задание и индивидуальные результаты освоения общеобразовательных программ. При этом в классном журнале делается запись о периоде индивидуального обучения на дому, указывается дата и номер приказа ОУ о переводе обучающегося на обучение на дому.

2.9. ОУ осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся.

2.10. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, осуществляется ОУ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, локальным нормативным актом ОУ.

2.11. Обучающиеся могут принимать участие во внеклассных мероприятиях и занятиях в системе дополнительного образования при наличии рекомендации лечащего врача.

2.12. Контроль за организацией обучения на дому и проведением занятий осуществляется классным руководителем, за выполнением АООП и качеством обучения - заместителем директора ОУ.

2.13. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования ОУ по осуществлению индивидуального обучения;
- обеспечивать присутствие обучающегося на занятиях в соответствии с расписанием, создавать необходимые условия для обучения;

- информировать ОУ о рекомендациях врача, особенностях режима обучающегося, своевременно оповещать об отмене занятий в случае болезни обучающегося и о возможности возобновления занятий.

2.14. Педагогические работники ОУ обязаны:

- осуществлять обучение обучающегося в соответствии с утвержденными индивидуальным учебным планом и расписанием;

- учитывать специфику заболевания обучающегося, особенности режима и организации индивидуальных занятий на дому, не допускать перегрузки обучающегося.

Примерная форма заявления на организацию обучения на дому
по адаптированным основным общеобразовательным программам

Руководителю МБОУ С(К)ОШИ
Сагдиевой О. Н.

(ФИО родителя (законного представителя))

Адрес регистрации _____

Тел. _____

заявление.

Прошу организовать индивидуальное обучение на дому моего(ей) сына (дочери)

(ФИО полностью)
учени... _____ класса, в 20.....-20.... уч.г. по АОП _____

Основание: заключение городской ПМПК протокол №..... от _____,
Медицинская справка ВК №..... от _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «СОШ №1» ознакомлен (а).

С нормативными документами по организации индивидуального обучения на дому по АОП, индивидуальным учебным планом, учебными программами ознакомлена, претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

"__" _____ 20__ г.
(подпись)

(расшифровка подписи)